СЕЛЬСКАЯ ДУМА
сельского поселения «Деревня Покровское»
РЕШЕНИЕ д. Покровское от 23 ноября 2017 года № 66
О проекте бюджета муниципального образования сельское поселение «Деревня Покровское» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.

В соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации статьей 52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06 октября 2003 года. Статьей 26 пункта 2 Устава сельского поселения «Деревня Покровское» Сельская Дума РЕШИЛА:

1. Принять проект бюджета муниципального образования сельское поселение «Деревня Покровское» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов».

2. Назначить публичные слушанья «По проекту бюджета муниципального образования сельское поселение «Деревня Покровское» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов 22 декабря 2017 года с 14-00 до 15-00 в здании администрации сельского поселения «Деревня Покровское» (д. Покровское ул. Центральная, д. 65).

3. Поручить проведение публичных слушаний «По проекту бюджета муниципального образования сельское поселение «Деревня Покровское» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» главе сельского поселения «Деревня Покровское» В.И.Барышникову.

4. Обнародовать проект бюджета муниципального образования сельское поселение «Деревня Покровское» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» в отведенных Сельской Думой специальных местах.

Глава сельского поселения «Деревня Покровское» Т.П. Казакова.

ПРОЕКТ

СЕЛЬСКАЯ ДУМА
сельского поселения «Деревня Покровское»
РЕШЕНИЕ от «» 2017 года №
О бюджете муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Сельская Дума сельского поселения РЕШИЛА:

1. Утвердить бюджет сельского поселения «Деревня Покровское»:

Статья 1. Основные характеристики бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» на 2018 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» в сумме 2992990 рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 2043790 рублей;

- общий объем расходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» в сумме 2992990 рублей;

- общий объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда сельского поселения «Деревня Покровское» в сумме 250700 рублей;

- верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» на 01.01.2019 года в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел по муниципальным гарантиям 0 рублей;

- предельный объем муниципального внутреннего долга муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» в сумме 949200 рублей;

- нормативную величину резервного фонда администрации сельского поселения «Деревня Покровское» в сумме 1000 рублей.

- дефицит (профицит) бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» отсутствует.

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» на 2019 год и на 2020 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» на 2019 год в сумме 2712064 рубля, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 1746499 рублей, на 2020 год в сумме 2731079 рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 1748926 рублей;

- общий объем расходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» на 2019 год в сумме 2712064 рубля, на 2020 год в сумме 2731079 рублей;

- общий объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда сельского поселения «Деревня Покровское» на 2019 год в сумме 250700 рублей и на 2020 год в сумме 250700 рублей;

- верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» на 01.01.2020 года в сумме 0 рублей; в том числе верхний предел по муниципальным гарантиям 0 рублей, и на 01.01.2021 года в сумме 0 рублей. в том числе верхний предел по муниципальным гарантиям 0 рублей.

- предельный объем муниципального внутреннего долга муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» в сумме 965565 рублей;

- нормативную величину резервного фонда администрации муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» на 2019 год в сумме 1000 рублей; на 2020 год в сумме 1000 рублей.

- дефицит (профицит) бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» на 2019 год отсутствует, на 2020 год отсутствует.

Статья 2. Нормативы распределения доходов между бюджетом муниципального района и бюджетом сельского поселения «Деревня Покровское» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

1. Утвердить нормативы распределения доходов между бюджетом муниципального района «Перемышльский район» и бюджетом сельского поселения «Деревня Покровское» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

Статья 3. Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское».

1.Утвердить перечень главных администраторов доходов согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» согласно приложению № 3 к настоящему Решению.

3. В случае изменения в 2018 году состава или функций главных администраторов бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» отдел финансов администрации муниципального района «Перемышльский район», исполняющий бюджет муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское», вправе вносить соответствующие изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 4. Доходы бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

1. Утвердить поступления доходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» по кодам классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

- на 2018 год согласно приложению № 4 к настоящему Решению;

- на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению № 5 к настоящему Решению.

Статья 5. Бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское»:

на 2018 год - согласно приложению № 6 к настоящему Решению;

на плановый период 2019 и 2020 годов – согласно приложению № 7 к настоящему Решению.

2. Утвердить в составе ведомственной структуры расходов перечень главных распорядителей средств бюджета сельского поселения, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов бюджета сельского поселении «Деревня Покровское» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложениям № 6 и 7 к настоящему Решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения «Деревня Покровское» по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов:

на 2018 год - согласно приложению № 8 к настоящему Решению;

на плановый период 2019 и 2020 годов – согласно приложению № 9 к настоящему Решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения «Деревня Покровское» по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов:

на 2018 год - согласно приложению № 10 к настоящему Решению;

на плановый период 2019 и 2020 годов – согласно приложению №11 к настоящему Решению.

Статья 6. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления сельского поселения «Деревня Покровское «

1. Установить с 1 января 2018 года с учетом уровня индексации, принятого для государственных должностей Калужской области и окладов денежного содержания по должностям государственной гражданской службы Калужской области, уровень индексации размеров должностных окладов по муниципальным должностям сельского поселения и окладов денежного содержания по должностям муниципальной службы сельского поселения на уровне, сложившемся на 1 января 2018 года, в размере 4 процентов.

В случае необходимости администрация сельского поселения вправе осуществлять мероприятия по оптимизации расходов.

Статья 7. Межбюджетные трансферты

1.Учесть в доходах бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» объемы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района «Перемышльский район»:

на 2018 год - согласно приложению № 12 к настоящему Решению;

на плановый период 2019 и 2020 годов – согласно приложению № 13 к настоящему Решению.

2.Учесть в расходах бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Покровское» объемы межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения, направляемые на финансирование расходов, связанных с передачей осуществления части полномочий органов местного самоуправления, на районный уровень:

на 2018 год - согласно приложению № 14 к настоящему Решению;

на плановый период 2019 и 2020 годов – согласно приложению № 15 к настоящему Решению.

Статья 8. Заключительные положения.

1. Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2018 года.

Глава сельского поселения Т.П.Казакова.

С приложениями можно ознакомиться на официальном сайте «Перемышльский район РФ» в разделе «поселения – Покровское».

СЕЛЬСКАЯ ДУМА
сельского поселения «Деревня Григоровское»
РЕШЕНИЕ д.Григоровское от 21 ноября 2017 г. № 70
О проекте решения Сельской Думы сельского поселения «Деревня Григоровское» «О бюджете муниципального образования сельское поселение «Деревня Григоровское» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.51 Устава сельского поселения «Деревня Григоровское» Сельская Дума сельского поселения РЕШИЛА:

1. Принять проект решения Сельской Думы сельского поселения «Деревня Григоровское» «О бюджете муниципального образования сельское поселение «Деревня Григоровское» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (прилагается).

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Сельской Думы сельского поселения «Деревня Григоровское» «О бюджете муниципального образования сельское поселение «Деревня Григоровское» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» на 09 декабря 2017 года 1530 в здании администрации сельского поселения, расположенном по адресу: Калужская область, Перемышльский район, д.Григоровское, д.57.

3. Поручить проведение публичных слушаний по проекту решения Сельской Думы сельского поселения «О бюджете муниципального образования сельское поселение «Деревня Григоровское» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» Главе сельского поселения Е.В. Филяковой.

4. Обнародовать проект решения Сельской Думы сельского поселения в местах, определенных на территории сельского поселения решением Сельской Думы от 23.06.2012 г. №88 «О порядке обнародования нормативных правовых актов и иных документов, в том числе сведений органов местного самоуправления сельского поселения «Деревня Григоровское», относительно которых законодательством установлено требование об обязательном обнародовании.

Глава сельского поселения Е.В.Филякова.

ПРОЕКТ

СЕЛЬСКАЯ ДУМА
сельского поселения «Деревня Григоровское»
РЕШЕНИЕ от «____» ____________2017 года №______
О бюджете муниципального образования сельское поселение «Деревня Григоровское» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Сельская Дума сельского поселения РЕШИЛА:

1. Утвердить бюджет сельского поселения «Деревня Григоровское»:

Статья 1. Основные характеристики бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» на 2018 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» в сумме 2816980 рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 2240880 рублей;

- общий объем расходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» в сумме 2816980 рублей;

- общий объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда сельского поселения «Деревня Григоровское» в сумме 566900 рублей;

- верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» на 01.01.2019 года в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел по муниципальным гарантиям 0 рублей;

- предельный объем муниципального внутреннего долга муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» в сумме 576100 рублей;

- нормативную величину резервного фонда администрации сельского поселения «Деревня Григоровское» в сумме 5000 рублей.

- дефицит (профицит) бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» отсутствует.

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» на 2019 год и на 2020 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» на 2019 год в сумме 2826294 рубля, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 2241304 рубля, на 2020 год в сумме 2836850 рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 2242761 рубль;

- общий объем расходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» на 2019 год в сумме 2826294 рубля, на 2020 год в сумме 2836850рублей;

- общий объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда сельского поселения «Деревня Григоровское» на 2019 год в сумме 566900 рублей и на 2020 год в сумме 566900 рублей;

- верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» на 01.01.2020 года в сумме 0 рублей; в том числе верхний предел по муниципальным гарантиям 0 рублей, и на 01.01.2021 года в сумме 0 рублей. в том числе верхний предел по муниципальным гарантиям 0 рублей.

- предельный объем муниципального внутреннего долга муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» в сумме 584990 рублей;

- нормативную величину резервного фонда администрации муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» на 2019 год в сумме 5000 рублей; на 2020 год в сумме 5000 рублей.

- дефицит (профицит) бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» на 2019 год отсутствует, на 2020 год отсутствует.

Статья 2. Нормативы распределения доходов между бюджетом муниципального района и бюджетом сельского поселения «Деревня Григоровское» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

1. Утвердить нормативы распределения доходов между бюджетом муниципального района «Перемышльский район» и бюджетом сельского поселения «Деревня Григоровское» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

Статья 3. Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское».

1.Утвердить перечень главных администраторов доходов согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» согласно приложению № 3 к настоящему Решению.

3. В случае изменения в 2018 году состава или функций главных администраторов бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» отдел финансов администрации муниципального района «Перемышльский район», исполняющий бюджет муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское», вправе вносить соответствующие изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 4. Доходы бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

1. Утвердить поступления доходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» по кодам классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

- на 2018 год согласно приложению № 4 к настоящему Решению;

- на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению № 5 к настоящему Решению.

Статья 5. Бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское»:

на 2018 год - согласно приложению № 6 к настоящему Решению;

на плановый период 2019 и 2020 годов – согласно приложению № 7 к настоящему Решению.

2. Утвердить в составе ведомственной структуры расходов перечень главных распорядителей средств бюджета сельского поселения, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов бюджета сельского поселении «Деревня Григоровское» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложениям № 6 и 7 к настоящему Решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения «Деревня Григоровское» по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов:

на 2018 год - согласно приложению № 8 к настоящему Решению;

на плановый период 2019 и 2020 годов – согласно приложению № 9 к настоящему Решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения «Деревня Григоровское» по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов:

на 2018 год - согласно приложению № 10 к настоящему Решению;

на плановый период 2019 и 2020 годов – согласно приложению №11 к настоящему Решению.

Статья 6. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления сельского поселения «Деревня Григоровское «

1. Установить с 1 января 2018 года с учетом уровня индексации, принятого для государственных должностей Калужской области и окладов денежного содержания по должностям государственной гражданской службы Калужской области, уровень индексации размеров должностных окладов по муниципальным должностям сельского поселения и окладов денежного содержания по должностям муниципальной службы сельского поселения на уровне, сложившемся на 1 января 2018 года, в размере 4 процентов.

В случае необходимости администрация сельского поселения вправе осуществлять мероприятия по оптимизации расходов.

Статья 7. Межбюджетные трансферты

1.Учесть в доходах бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» объемы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района «Перемышльский район»:

на 2018 год - согласно приложению № 12 к настоящему Решению;

на плановый период 2019 и 2020 годов – согласно приложению № 13 к настоящему Решению.

2.Учесть в расходах бюджета муниципального образования сельского поселения «Деревня Григоровское» объемы межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения, направляемые на финансирование расходов, связанных с передачей осуществления части полномочий органов местного самоуправления, на районный уровень:

на 2018 год - согласно приложению № 14 к настоящему Решению;

на плановый период 2019 и 2020 годов – согласно приложению № 15 к настоящему Решению.

Статья 8. Заключительные положения.

1. Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2018 года.

Глава сельского поселения Е.В.Филякова.

С приложениями можно ознакомиться на официальном сайте «Перемышльский район РФ» в разделе «поселения – Григоровское».

I. Извещение о проведении 30 января 2018 г. аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

1. Организатор аукциона: Бюджетное специализированное учреждение «Фонд имущества Калужской области».

2. Уполномоченный орган: Администрация (исполнительно-распорядительный орган) муниципального района «Перемышльский район» Калужской области. Реквизиты решения о проведении аукциона: Постановления администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального района «Перемышльский район» Калужской области от 14.11.2017 № 1073 (лот № 1), № 1074 (лот № 3), от 03.11.2017 № 1036 (лот № 2).

3. Форма собственности: неразграниченная.

4. Форма торгов: аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене предмета торгов.

Участниками аукциона в соответствии с п. 10 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136 - ФЗ, могут являться только граждане.

5. Дата, время и место проведения аукциона: 30 января 2018 г. в 11:30 по московскому времени по адресу: г. Калуга, пл. Старый Торг, д. 5, аукционный зал. Порядок проведения аукциона определен в аукционной документации.

6. Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 29 января 2018 г. в 14:20 по месту проведения аукциона.

7. Место, дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: 18 декабря 2017 г. в 08:00 по адресу: г. Калуга, пл. Старый Торг, д. 5, к.1.

8. Место, дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: 26 января 2018 г. в 13:00 по адресу: г. Калуга, пл. Старый Торг, д. 5, к.1.

Заявки на участие в аукционе с прилагаемыми документами принимаются с 18 декабря 2017 г. по 26 января 2018 г. по рабочим дням с 08:00 до 13:00 по московскому времени по адресу: г. Калуга, пл. Старый Торг, д. 5, к.1.

9. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства:

Лот № 1 - с кадастровым номером 40:17:160101:575, площадью 2000 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Калужская область, р-н Перемышльский, д. Хотисино;

Лот № 2 - с кадастровым номером 40:17:160101:576, площадью 1098 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Калужская область, р-н Перемышльский, д. Хотисино;

Лот № 3 - с кадастровым номером 40:17:160101:577, площадью 825 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Калужская область, р-н Перемышльский, д. Хотисино.

Ограничения прав на земельный участок по конкретному лоту: не имеются.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства по конкретному лоту: в соответствии с выпиской из ПЗЗ муниципальных образований сельских поселений, входящих в состав муниципального района «Перемышльский район» Калужской области, утвержденных Решением Районного Собрания муниципального района «Перемышльский район» Калужской области от 10.04.2008 № 235 (в ред. от 06.03.2013 № 182, от 23.10.2014 № 242, от 21.04.2016 № 43, от 08.06.2017 № 97), земельные участки относятся к территориальной зоне Ж-1 - зона застройки малоэтажными жилыми домами (Приложение № 4 к аукционной документации).

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по конкретному лоту:

- к сетям газоснабжения (лоты №№ 1-3): возможность подключения имеется, точка подключения ближайший газопровод среднего давления в д. Хотисино, полиэтилен ДУ 63х3,6 (письмо АО «Газпром газораспределение Калуга» филиал в г. Тарусе от 22.11.2017 № 72);

- к сетям водоснабжения:

лот № 1 - возможность подключения имеется. В районе земельного участка проходит централизованная сеть холодного водоснабжения Ду=100мм, состоящая в хозяйственном ведении ГП «Калугаоблводоканал».

В районе данного земельного участка отсутствует централизованная система отведения, состоящая в хозяйственном ведении Предприятия. Канализование возможно будет производить в персональный гидроизолированный колодец-накопитель (выгреб), расположенный строго в границах земельного участка, объемом, не менее объема суточного расхода питьевого ресурса, с соблюдением норм СанПиНа 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территории населенных мест» п. 2.3, а также норм СП 30-102-99 «Планировка и застройка территорий малоэтажного жилищного строительства» п.5.3.4. Процедура подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения регламентирован Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Постановлением Правительства РФ от 13.02.2006 № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», Постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

В соответствии с ч. 2 ст. 18 Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» лица, обратившиеся в организацию, осуществляющую холодное водоснабжение и (или) водоотведение, с заявлением о заключении договора подключения (технологического присоединения) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе застройщики, планирующие подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения, заключают договоры о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения и вносят плату за подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения в порядке установленном настоящим Федеральным законом.

В соответствии с п. 90 Правил холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 644, для заключения договора о подключении и получения условий подключения заявитель направляет в организацию водопроводно-канализационного хозяйства заявление о подключении с приложением необходимых документов.

В силу части 13 статьи 18 ФЗ № 416 плата за подключение (технологическое присоединение) рассчитывается организацией, осуществляющей холодное водоснабжение и (или) водоотведение исходя из установленных тарифов на подключение с учетом величины подключаемой нагрузки и расстояния от точки подключения объекта капитального строительства заявителя до водопроводных и (или) канализационных сетей централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения в соответствии с Приказом Министерства конкурентной политики Калужской области № 303-РК от 19.12.2016 «Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения ГП «Калугаоблводоканал» на 2017 год» (письмо ГП «Калугаоблводоканал» от 23.11.2017 № 5734-17).

лоты №№ 2,3 – централизованных сетей водоснабжения и водоотведения, состоящих в хозяйственном ведении Предприятия в районе земельного участка, нет. (письмо ГП «Калугаоблводоканал» от 23.11.2017 № 5734-17).

Срок аренды земельного участка по конкретному лоту: 20 лет.

Осмотр земельного участка по конкретному лоту на местности производится по согласованию с уполномоченным органом, тел. (48441) 3 23 05.

10. Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы):
лот № 1 – 7 720,40 руб.;
лот № 2 – 4 238,49 руб.;
лот № 3 – 3 184,66 руб.

11. Шаг аукциона:
лот № 1 - 231,61 руб.;
лот № 2 – 127,15 руб.;
лот № 3 – 95, 54 руб.

12. Размер задатка для участия в аукционе:
лот № 1 – 7 720,40 руб.;
лот № 2 – 4 238,49 руб.;
лот № 3 – 3 184,66 руб.

13. Документы, представляемые заявителем для участия в аукционе по конкретному лоту:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Задаток вносится на расчетный счет организатора аукциона: ИНН 4000000216, КПП 402701001, ОКТМО 29701000, БИК 042908001, р/с 40601810100003000002 в Отделении Калуга г. Калуга, к/с -, в поле получателя платежа указать Министерство финансов Калужской области (Фонд имущества Калужской области л/с 20735А89840) (указать в назначении платежа КБК 00000000000000000000, ДК 0000000 - задаток на участие в аукционе)до дня окончания приема заявок и должен поступить на счет на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе, а именно не позднее 26 января 2018 г.

В случае подачи заявки представителем заявителя, представляется также доверенность, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством.

Заявитель (его уполномоченное лицо) заполняет опись представленных документов.

Все листы представляемых документов должны быть сшиты в один пакет, пронумерованы и подписаны заявителем (или его представителем). Все документы включаются в опись.

Все документы, подаваемые заявителем, должны быть заполнены по всем пунктам. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных установленным порядком. Сведения, содержащиеся в заявках не должны допускать двусмысленных толкований. Не допускается применение факсимильных подписей. Текст, написанный от руки, должен быть разборчивым. Верность копий должна быть заверена установленным порядком, с расшифровкой Ф.И.О. заверяющего.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по конкретному лоту.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

14. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

15. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

16. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

17. Результаты аукциона оформляются протоколом, который размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

18. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

19. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

20. Договор аренды земельного участка заключается с победителем аукциона или единственным принявшим участие в аукционе участником в течение 30 дней со дня направления им проекта договора, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

21. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается - лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона или единственный принявший участие в аукционе участник, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.

22. Сведения о победителе аукциона, уклонившегося от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми договоры заключаются в соответствии с п. 13,14 или 20 ст.39.12 Земельного кодекса РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Сведения, включенные в реестр недобросовестных участников аукциона, исключаются из него по истечении двух лет со дня их внесения.

23. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

24. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

25. С аукционной документацией, формой заявки на участие в аукционе, проектом договора аренды земельного участка, а также иными, находящимися в распоряжении организатора аукциона документами и сведениями, заявители могут ознакомиться по месту приема заявок и на сайте www.torgi.gov.ru. Контактный телефон: (4842) 56 51 87.

II. Условия участия в аукционе и оформление его результатов.

1. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (Приложение № 1);

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем заявителя представляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Заявитель заполняет опись представленных документов (Приложение № 2).

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

2. Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

4. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка (Приложение № 3). При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

5. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

6. Результаты аукциона оформляются протоколом, в котором указываются:

1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;

2) предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;

3) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;

4) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;

5) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы).

7. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

8. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

9. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

10. Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

11. Организатор аукциона по решению уполномоченного органа вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили в уполномоченный орган указанный договор (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

12. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, предлагается заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

13. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона по решению уполномоченного органа вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом РФ.

III. Порядок проведения аукциона.

1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте, в соответствующие день и час.

2. Проведение аукциона осуществляется в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик земельного участка и начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки (участник может пользоваться только одной карточкой во время проведения процедуры аукциона), которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор в соответствии с этой ценой предмета аукциона.

Определение участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления цены осуществляется на усмотрение аукциониста. После того как аукционист определит участника, который первым поднял карточку после объявления цены, все участники обязаны опустить карточки;

г) каждую последующую цену предмета аукциона аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона».

В случае заявления цены предмета аукциона, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор в соответствии с названной аукционистом ценой предмета аукциона, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после троекратного объявления очередной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже предмета аукциона, называет цену предмета аукциона и номер карточки победителя аукциона, а также иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

Если последнее и предшествующее (-щие) предложение (-я) о цене предмета аукциона исходили от одного и того же участника, предпоследним предложением о цене предмета аукциона признается предложение иного участника, поднявшего карточку, предшествующее предложению (-ям) победителя о цене предмета аукциона.

Приложение № 1

ЗАЯВКА
на участие в аукционе 30 января 2018 г. (лот № ___)

на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, с кадастровым номером 40:17:160101:____, площадью _____ кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Калужская область, р-н Перемышльский, д. Хотисино.

Заявитель____
(ФИО заявителя - физического лица, подающего заявку, его паспортные данные, место жительства)
____
____
____

Банковские реквизиты для возврата задатка:
Получатель платежа____
Счет____
№ пластиковой карты (при наличии)____
Наименование банка____
БИК__________к/с__________________ИНН (банка)___________КПП (банка)_____________
ИНН(ИП)___________________

Принимая решение об участии в аукционе обязуюсь:

1) соблюдать условия участия в аукционе, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации: www.torgi.gov.ru, а также условия настоящей заявки.

2) соблюдать организационные требования и основные правила проведения аукциона.

3) заключить с Уполномоченным органом (арендодателем) договор аренды земельного участка в течение 30 дней со дня направления им проекта договора на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона, а также внести арендную плату за земельный участок в порядке и сроки, определенные договором.

4) в случае уклонения от заключения договора аренды земельного участка нести имущественную ответственность в форме утраты суммы задатка, внесенного в счет обеспечения арендной платы за земельный участок.

Заявитель согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен заявителю отменой аукциона, а также приостановлением организации и проведения аукциона, в случае, если данные действия осуществлены во исполнение поступившего от уполномоченного органа решения об отмене аукциона, а также в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Даю согласие Бюджетному специализированному учреждению «Фонд имущества Калужской области» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включающих (но не ограничиваясь) фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, адрес, паспортные данные, а также все иные персональные данные, относящиеся к моей личности, и предусмотренную пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, систематизацию, хранение, использование, публикацию, в том числе на размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.torgi.gov.ru), а также на передачу уполномоченному органу (организатору торгов) для заключения проекта договора.

____
____
Заявитель (уполномоченный представитель заявителя) подпись
Фамилия Имя Отчество (полностью) (необходимо указать реквизиты доверенности, в случае подачи заявки представителем)
«______»______________ 201__ г.
____

(заполняется организатором торгов)

Заявка №__________ Принята в______час.______мин. «_____»____________________201__ г.
Подпись лица, принявшего заявку_______________(_____________________________)

Приложение № 2
ОПИСЬ
ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ
для участия в аукционе 30 января 2018 г. (лот № ___)

на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, с кадастровым номером 40:17:160101:____, площадью _____ кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Калужская область, р-н Перемышльский, д. Хотисино.

Заявитель____
(Ф.И.О. физического лица)
N п/п Наименование документа Кол-во листов Примечание
1. Заявка на участие в аукционе
2. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для граждан)
3. Платежный документ, подтверждающий внесение задатка
4. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя
Документы передал____________________________________ ________________
Заявитель (уполномоченный представитель заявителя) Подпись
(Фамилия Имя Отчество (полностью) (необходимо указать реквизиты доверенности, в случае подачи заявки представителем
....
(заполняется организатором торгов)
Заявке присвоен номер №_______
Заявку и вышеперечисленные документы принял______________/________________________/
(подпись)
М.П. «____»______________201__г.
Отказ в регистрации заявки: час.______мин.______«_____»___________201__г.
Основание отказа____
____
Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона ______________________М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к соглашению о передаче органами местного самоуправления муниципального района «Перемышльский район» органам местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав муниципального района «Перемышльский район» осуществления части своих полномочий от 31 декабря 2016 года
11 декабря 2017г.

Администрация муниципального района «Перемышльский район» (далее – орган района), в лице Главы администрации муниципального района Бадеевой Надежды Васильевны, действующей на основании Устава муниципального района, с одной стороны, и Администрация сельского поселения «Деревня Большие Козлы» в лице Главы администрации сельского поселения Клопова Павла Сергеевича, действующей на основании Устава (далее – орган поселения), с другой стороны, заключили Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Увеличить ежегодный объем межбюджетных трансфертов, необходимых для исполнения полномочий в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и вне границ населенных пунктов поселения в границах поселения в части содержания автомобильных дорог, осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов и вне границ населенных пунктов в границах поселения, и обеспечения безопасности дорожного движения на них в соответствии с законодательством Российской Федерации на сумму 213 940 (двести тринадцать тысяч девятьсот сорок) рублей 00 копеек;

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания.

3. Дополнительное соглашение составлено на одном листе в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4. Реквизиты и подписи сторон

Орган района:
Администрация муниципального района «Перемышльский район»
Глава администрации
муниципального района _____________Н.В. Бадеева
Орган поселения:
Администрация сельского поселения «Деревня Большие Козлы»
Глава администрации сельского поселения П.С. Клопов

«Фонд имущества Калужской области сообщает об итогах аукциона, назначенного на 7 декабря 2017 г., по продаже земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с разрешенным использованием: для сельскохозяйственного производства, с кадастровым номером 40:17:010106:183, площадью 27 138 кв. м., адрес: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Калужская область, р-н Перемышльский, около села Ахлебинино.

Аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что после троекратного объявления о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о начальной цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона. Единственный принявший участие в аукционе его участник - И. Ю. Яненко. Начальная цена предмета аукциона - 91 183 руб. 68 коп.

Организатор аукциона: Бюджетное специализированное учреждение «Фонд имущества Калужской области».

Уполномоченный орган: Администрация муниципального района «Перемышльский район» Калужской области. Реквизиты решения о проведении аукциона: Постановление администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального района «Перемышльский район» Калужской области от 14.09.2017 № 841.

Информационное сообщение о проведении аукциона опубликовано в газете «Наша жизнь» от 21.10.2017 № 85 (10118)».